

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Министерства транспорта
Донецкой Народной Республики
14.10.2015 г. № 534

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛИЦЕНЗИРОВАНИИ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ УСЛУГ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПАССАЖИРОВ, ОПАСНЫХ
ГРУЗОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ

I. Общие положения

1.1. Хозяйственная деятельность по предоставлению услуг по перевозке пассажиров, опасных грузов автомобильным транспортом (далее – хозяйственная деятельность) подлежит лицензированию в порядке, установленном Законами Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности», «О транспорте», «Об автомобильном транспорте», настоящим Положением (далее - Положение).

1.2. Положение содержит виды хозяйственной деятельности, которые подлежат лицензированию, устанавливает единый порядок лицензирования хозяйственной деятельности по предоставлению услуг по перевозке пассажиров, опасных грузов автомобильным транспортом.

1.3. Лицензирование является обязательным для всех субъектов хозяйствования, осуществляющих или намеревающихся осуществлять хозяйственную деятельность по предоставлению услуг по перевозке пассажиров, опасных грузов автомобильным транспортом, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

1.4. Право на получение лицензии имеют физические лица-предприниматели и юридические лица, зарегистрированные как субъекты хозяйствования на территории Донецкой Народной Республики.

1.5. В соответствии с Законами Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности», «О транспорте», «Об автомобильном транспорте» лицензия выдается субъектам хозяйствования на

осуществление хозяйственной деятельности по предоставлению услуг по перевозке пассажиров и опасных грузов на такие виды хозяйственной деятельности:

- 1) предоставление услуг по внутренним перевозкам пассажиров автобусами;
- 2) предоставление услуг по внутренним перевозкам пассажиров на такси;
- 3) предоставление услуг по внутренним перевозкам опасных грузов грузовыми автомобилями, прицепами и полуприцепами;
- 4) предоставление услуг по международным перевозкам пассажиров автобусами;
- 5) предоставление услуг по международным перевозкам пассажиров на такси;
- 6) предоставление услуг по международным перевозкам опасных грузов грузовыми автомобилями, прицепами и полуприцепами.

1.6. Термины, используемые в Положении, употребляются в значении, определенном Законами Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности», «Об автомобильном транспорте».

II. Орган лицензирования

2.1. Лицензирование хозяйственной деятельности по предоставлению услуг по перевозке пассажиров, опасных грузов автомобильным транспортом осуществляет Министерство транспорта Донецкой Народной Республики (далее – орган лицензирования).

2.2. Орган лицензирования:

обеспечивает выполнение законодательства в сфере лицензирования;

утверждает лицензионные условия осуществления хозяйственной деятельности по предоставлению услуг по перевозке пассажиров, опасных грузов автомобильным транспортом, а также порядок контроля за их соблюдением, по согласованию со специально уполномоченным органом по вопросам лицензирования;

самостоятельно определяет возможность выполнения соискателем лицензии требований лицензионных условий по предоставленным документам;

выдает или отказывает в выдаче лицензии, переоформляет лицензии, выдает дубликаты и копии лицензий, выдает лицензионные карточки на транспортные средства;

аннулирует выданные лицензии, принимает решение о признании лицензии недействительной;

осуществляет контроль за соблюдением лицензиатами лицензионных условий;

выдает распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий;

формирует и ведет лицензионный реестр.

III. Лицензионные условия

3.1. Лицензионные условия осуществления хозяйственной деятельности по предоставлению услуг по перевозке пассажиров, опасных грузов автомобильным

транспортом (далее - лицензионные условия) являются нормативным правовым актом, положения которого устанавливают исчерпывающий перечень организационных, квалификационных и других специальных требований, обязательных для выполнения автомобильными перевозчиками.

3.2. В случае если субъект хозяйствования осуществляет вид хозяйственной деятельности, указанный в пункте 1.5. настоящего Положения, не в полном объеме, а частично, лицензионные условия распространяются на субъекта хозяйствования исключительно в части, которая устанавливает требования к осуществлению деятельности, указанной в лицензии.

3.3. Лицензионные условия для определенного вида хозяйственной деятельности, указанного в пункте 1.5. настоящего Положения, утверждаются органом лицензирования.

IV. Порядок выдачи лицензии и копии лицензии

4.1. Субъект хозяйствования, который намеревается предоставлять услуги по перевозке пассажиров, опасных грузов автомобильным транспортом, лично или через уполномоченное им лицо подает в Департамент технического регулирования и лицензирования Министерства транспорта Донецкой Народной Республики (далее – Департамент) заявление о выдаче лицензии установленного образца, в котором должны содержаться следующие данные:

для юридического лица – наименование, местонахождение (юридический адрес), банковские реквизиты, идентификационный код, контактные телефоны, электронный адрес, а также наличие филиалов, других обособленных подразделений, по месту которых будет осуществляться заявленная деятельность, с указанием их названия и местонахождения;

для физических лиц-предпринимателей – фамилия, имя и отчество (если имеется), данные паспорта, идентификационный номер физического лица – плательщика налогов, адрес места жительства, контактные телефоны, электронный адрес, а также, в случае наличия мест осуществления заявленной деятельности – их местонахождение;

вид хозяйственной деятельности согласно пункту 1.5. настоящего Положения, который заявитель намерен осуществлять.

4.2. Заявление о выдаче новой лицензии в случае окончания срока действия предыдущей лицензии на аналогичный вид хозяйственной деятельности подается в Департамент не позднее двух месяцев до даты окончания действия предыдущей лицензии.

4.3. Заявление о выдаче лицензии и прилагаемые к нему документы принимаются ответственным лицом Департамента по описи, копия которой выдается заявителю с отметкой о дате приема документов органом лицензирования и подписью ответственного лица Департамента.

4.4. Заявление о выдаче лицензии может быть оставлено без рассмотрения, если:

заявление подано (подписано) лицом, не имеющим на это полномочий;

документы оформлены с нарушением требований раздела 4 настоящего Положения;

нет в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц - предпринимателей сведений о соискателе лицензии или имеются сведения о нахождении юридического лица в состоянии прекращения путем ликвидации (пребывания физического лица - предпринимателя в состоянии прекращения предпринимательской деятельности) или о государственной регистрации его прекращения (государственной регистрации прекращения предпринимательской деятельности физического лица - предпринимателя).

4.5. Об оставлении заявления о выдаче лицензии без рассмотрения соискателю лицензии сообщается в письменной форме с указанием оснований оставления заявления о выдаче лицензии без рассмотрения в сроки, предусмотренные для выдачи лицензии.

4.6. После устранения причин, которые были основанием для вынесения решения об оставлении заявления о выдаче лицензии без рассмотрения, соискатель лицензии может повторно подать заявление о выдаче лицензии, которое рассматривается в общем порядке.

4.7. Орган лицензирования принимает решение о выдаче лицензии или об отказе в ее выдаче в срок не позднее, чем тридцать рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче лицензии и документов, прилагаемых к заявлению.

4.8. Сообщение о принятии решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии направляется (выдается) соискателю лицензии в письменной форме в течение трех рабочих дней с даты принятия соответствующего решения. В решении об отказе в выдаче лицензии указываются основания такого отказа.

4.9. Основанием для принятия решения об отказе в выдаче лицензии является: недостоверность данных в документах, поданных соискателем лицензии, для получения лицензии;

несоответствие соискателя лицензии согласно поданным документам лицензионным условиям, установленным для вида хозяйственной деятельности, указанного в заявлении о выдаче лицензии.

4.10. В случае принятия решения об отказе в выдаче лицензии на основании выявления недостоверных данных в документах, представленных соискателем лицензии, субъект хозяйствования после устранения соответствующих недостатков может подать в орган лицензирования новое заявление о выдаче лицензии в общем порядке.

В случае принятия решения об отказе в выдаче лицензии на основании несоответствия соискателя лицензии лицензионным условиям, установленным для вида хозяйственной деятельности, указанного в заявлении о выдаче лицензии, субъект хозяйствования может подать в орган лицензирования новое заявление о выдаче лицензии после устранения причин, послуживших основанием для отказа в выдаче лицензии.

4.11. В лицензии должны быть указаны:

наименование органа лицензирования, который выдал лицензию;

вид (виды) хозяйственной деятельности, на право осуществления которого выдается лицензия;

наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество физического лица-предпринимателя;

идентификационный код юридического лица или идентификационный номер физического лица-предпринимателя – плательщика налогов;

местонахождение юридического лица или место жительства физического лица-предпринимателя;

дата принятия и номер решения о выдаче лицензии;

срок действия лицензии;

должность, фамилия и инициалы лица, подписавшего лицензию;

дата выдачи лицензии.

Лицензия подписывается руководителем органа лицензирования или его заместителем и скрепляется печатью этого органа.

4.12. В случае принятия органом лицензирования решения о выдаче лицензии, соискатель лицензии в течение тридцати календарных дней со дня направления (выдачи) ему уведомления о принятии решения о выдаче лицензии должен предоставить в Департамент документ, подтверждающий внесение государственной пошлины за выдачу лицензии.

О дате принятия документов, подтверждающих внесение соискателем лицензии государственной пошлины за выдачу лицензии, ответственным лицом Департамента делается отметка на копии описи, которая была выдана соискателю лицензии при приеме заявления о выдаче лицензии.

Если соискатель лицензии в течение тридцати календарных дней со дня направления (выдачи) ему уведомления о принятии решения о выдаче лицензии не подал документ, подтверждающий внесение государственной пошлины за выдачу лицензии, орган лицензирования имеет право отменить решение о выдаче лицензии или принять решение о признании такой лицензии недействительной.

Департамент должен оформить и выдать лицензию не позднее чем на третий рабочий день от даты поступления документа, подтверждающего внесение государственной пошлины за выдачу лицензии.

4.13. Орган лицензирования выдает заверенную копию лицензии лицензиату - юридическому лицу на каждый филиал, другое обособленное подразделение, где соответствующий лицензиат будет осуществлять указанный в лицензии вид

хозяйственной деятельности, а лицензиату – физическому лицу - предпринимателю – на каждое место осуществления хозяйственной деятельности. Копия лицензии выдается в порядке и сроки, определенные для выдачи лицензии.

4.14. В случае создания лицензиатом - юридическим лицом нового филиала, другого обособленного подразделения, где будет им осуществляться указанный в лицензии вид хозяйственной деятельности, а для физического лица - предпринимателя - нового места осуществления хозяйственной деятельности, после получения лицензии, такой лицензиат должен подать в Департамент заявление установленного образца о выдаче копии лицензии, а также документы или их заверенные в установленном порядке копии, которые подтверждают основание для выдачи копии лицензии.

Копия лицензии оформляется и выдается заявителю в течение десяти рабочих дней с даты поступления всех документов, необходимых для выдачи копии лицензии, и документа, подтверждающего оплату государственной пошлины.

4.15. В случае прекращения осуществления указанного в лицензии вида хозяйственной деятельности по месту осуществления такой деятельности, на которое была выдана копия лицензии, лицензиат обязан в течение десяти рабочих дней с даты прекращения уведомить об этом орган лицензирования в письменной форме и, в случае необходимости, подать документы на переоформление лицензии.

4.16. К лицензии прилагаются лицензионные карточки на каждое автомобильное транспортное средство, используемое для перевозки пассажиров, опасных грузов. В лицензионную карточку вносятся регистрационные данные лицензии и автомобильного транспортного средства.

V. Порядок переоформления лицензии, выдачи дубликата лицензии

5.1. Для переоформления лицензии лицензиат обязан в течение десяти рабочих дней с даты возникновения оснований для ее переоформления подать в Департамент:

заявление о переоформлении лицензии установленного образца;

ранее выданную лицензию и её копии, засвидетельствованные органом лицензирования, которые подлежат переоформлению;

документы или их заверенные в установленном порядке копии, которые подтверждают основание для переоформления лицензии;

документ, подтверждающий внесение государственной пошлины за переоформление лицензии.

5.2. Заявление о переоформлении лицензии и прилагаемые к нему документы принимаются по описи, копия которой выдается лицензиату с отметкой о дате приема документов Департаментом и подписью ответственного лица.

5.3. Переоформление выданной лицензии осуществляется органом лицензирования в случае изменения:

наименования юридического лица (если такое изменение не связано с реорганизацией юридического лица) или фамилии, имени, отчества физического лица-предпринимателя;

местонахождения (юридического адреса) юридического лица или места жительства физического лица-предпринимателя;

изменения, связанные с осуществлением лицензиатом вида хозяйственной деятельности, на который выдавалась лицензия.

5.4. Орган лицензирования в течение трех рабочих дней с даты поступления заявления о переоформлении лицензии, документов, подтверждающих основание для переоформления лицензии, и документов, подтверждающих внесение государственной пошлины за переоформление лицензии, обязан выдать переоформленную на новом бланке лицензию с учетом изменений, указанных в заявлении о переоформлении лицензии.

5.5. Одновременно с переоформленной на новом бланке лицензией орган лицензирования на основании данных лицензионного реестра бесплатно выдает лицензиату заверенные им копии такой лицензии для каждого обособленного структурного подразделения лицензиата, осуществляющего хозяйственную деятельность на осуществление которой оформлена лицензия.

5.6. В случае переоформления лицензии в связи с изменениями, связанными с осуществлением лицензиатом вида хозяйственной деятельности, на который выдавалась лицензия, если это изменение связано с намерениями лицензиата расширить свою деятельность, лицензия переоформляется в порядке и в сроки, предусмотренные для выдачи лицензии.

5.7. Лицензиату выдается дубликат лицензии в случае:

утраты лицензии;

повреждения лицензии.

5.8. В случае утраты лицензии лицензиат обязан обратиться в Департамент с заявлением о выдаче дубликата лицензии установленного образца, к которому прилагается документ, удостоверяющий внесение государственной пошлины за выдачу дубликата лицензии.

5.9. Если бланк лицензии непригоден для использования вследствие его повреждения, лицензиат подает в Департамент:

заявление о выдаче дубликата лицензии установленного образца;

непригодную для использования лицензию;

документ, подтверждающий внесение государственной пошлины за выдачу дубликата лицензии.

5.10. Заявление о выдаче дубликата лицензии, прилагаемые к нему документы принимаются по описи, копия которой выдается заявителю с отметкой о дате приема документов Департаментом и подписью ответственного лица.

5.11. Орган лицензирования обязан в течение трех рабочих дней с даты получения заявления о выдаче дубликата лицензии выдать заявителю дубликат лицензии вместо потерянной или поврежденной.

VI. Порядок аннулирования лицензии

6.1. Орган лицензирования имеет право аннулировать выданные лицензии при наличии оснований, установленных Законом Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности».

6.2. Основаниями для аннулирования лицензии являются:

заявление субъекта хозяйствования об аннулировании лицензии;

наличие в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц - предпринимателей сведений о пребывании юридического лица в состоянии прекращения путем ликвидации (пребывания физического лица - предпринимателя в состоянии прекращения предпринимательской деятельности) или о государственной регистрации его прекращения (государственной регистрации прекращения предпринимательской деятельности физического лица - предпринимателя);

смерть физического лица-предпринимателя;

наличие акта органа лицензирования о выявлении недостоверных сведений в документах, поданных субъектом хозяйствования для получения лицензии;

наличие вступившего в силу распоряжения о повторном нарушении лицензиатом лицензионных условий;

наличие акта органа лицензирования об установлении факта незаконной передачи лицензии, ее копии или лицензионной карточки другому юридическому лицу или физическому лицу - предпринимателю для осуществления хозяйственной деятельности;

наличие акта органа лицензирования о невыполнении распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий;

наличие акта органа лицензирования о невозможности лицензиата обеспечить выполнение лицензионных условий, установленных для отдельного вида хозяйственной деятельности;

наличие акта органа лицензирования об отказе лицензиата в проведении проверки органом лицензирования или специально уполномоченным органом по вопросам лицензирования.

6.3. Орган лицензирования принимает решение об аннулировании лицензии в течение десяти рабочих дней с даты установления оснований для аннулирования лицензии, которое вручается (направляется) лицензиату с указанием оснований аннулирования не позднее трех рабочих дней с даты его принятия.

6.4. Решение об аннулировании лицензии может быть обжаловано в экспертно-апелляционный совет при специально уполномоченном органе по вопросам лицензирования или суд в течение тридцати дней со дня его принятия, кроме решений об аннулировании лицензий, принятых согласно поданному заявлению лицензиата об аннулировании лицензии и в случае смерти лицензиата (физического лица - предпринимателя).